****

**Российская Федерация**

**Ростовская область**

**октябрьский район**

**Муниципальное образование «Каменоломненское городское поселение»**

**Администрация Каменоломненского городского поселения**

**постановление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **03.10.2024** | **№ 334** | **р.п. Каменоломни** |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Каменоломненского городского поселения от 02.11.2018 № 374 «Об утверждении муниципальной программы Каменоломненского городского поселения Октябрьского района «Молодежь Каменоломненского городского поселения» |

В соответствии постановлениями Администрации Каменоломненского городского поселения от 02.09.2024 № 301 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Каменоломненского городского поселения», от 02.09.2024 № 302 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Каменоломненского городского поселения», руководствуясь частью 9 статьи 46 Устава муниципального образования «Каменоломненское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации Каменоломненского городского поселения от 02.11.2018 № 374 «Об утверждении муниципальной программы Каменоломненского городского поселения Октябрьского района «Молодежь Каменоломненского городского поселения»», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 года, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Каменоломненского городского поселения для составления проекта бюджета Каменоломненского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста по работе с молодежью Е.Ю. Жидкову.

И.о. Главы Администрации

Каменоломненского

городского поселения Ю.А. Никитенко

Постановление вносит

главный специалист

по работе с молодежью

Приложение

к постановлению

Администрации Каменоломненского

городского поселения

от 03.10.2024 № 334

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Каменоломненского городского поселения Октябрьского района

«Молодежь Каменоломненского городского поселения»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы Каменоломненского городского поселения Октябрьского района «Молодежь Каменоломненского городского поселения»

1. Оценка текущего состояния

сферы реализации муниципальной программы

Каменоломненского городского поселения Октябрьского района

«Молодежь Каменоломненского городского поселения»

Одним из ресурсов и потенциалов развития Стратегии социально-экономического развития Каменоломненского городского поселения Октябрьского района до 2030 года призвана стать молодежь как наиболее мобильный участник гражданско-политических и социально-экономических преобразований и процессов, происходящих в государстве и обществе. Обусловлено это тем, что одной из наиболее распространенных форм активности личности выступает ее социальная активность, важнейшим критерием которой является мотивированность на саморазвитие. Созданию условий для поддержки общественных инициатив и проектов способствует развитие добровольчества (волонтерства), как ключевого элемента социальной ответственности развитого гражданского общества. Созданию условий эффективной самореализации молодежи, в том числе развитию инфраструктуры, способствует реализация мероприятий для повышения охвата молодежными проектами и программами, а также информирования молодежи о возможностях, механизмах и путях ее самореализации в Каменоломненском городском поселении Октябрьского района, Ростовской области и Российской Федерации в целом.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

Каменоломненского городского поселения в сфере реализации муниципальной программы «Молодежь Каменоломненского городского поселения»

Муниципальная программа Каменоломненского городского поселения Октябрьского района «Молодежь Каменоломненского городского» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления развития молодежной политики в Каменоломненском городском поселении.

Приоритетами в сфере молодежной политики являются:

развитие инфраструктуры молодежной политики;

формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи, интенсификация механизмов обратной связи между государственными и муниципальными структурами, общественными объединениями и молодежью, а также повышение эффективности использования информационной инфраструктуры в интересах патриотического и гражданского воспитания молодежи;

развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи;

создание условий для пропагандистской деятельности с целью развития гражданской ответственности как стержневой духовной составляющей молодежи Каменоломненского городского поселения, вовлечение молодежи в реализацию программ по сохранению российской культуры, исторического наследия народов страны, а также реализация просветительских программ, направленных на укрепление социального, межнационального и межконфессионального согласия в молодежной среде;

формирование системы ценностей с учетом многонациональной основы Каменоломненского городского поселения, Октябрьского района и Ростовской области, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, знающей и ответственно реализующей свои конституционные права и обязанности, обладающей гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, проявляющей знание своего культурного, исторического, национального наследия и уважение к его многообразию, а также развитие в молодежной среде культуры созидательных межэтнических отношений;

формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры, а также повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи;

создание благоприятных условий для молодых семей, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей;

создание условий для развития и реализации системы патриотического воспитания граждан;

формирование единого поселкового добровольческого пространства посредством привлечения волонтеров к решению задач в соответствии с актуальными потребностями;

увеличение доли молодежи, регистрирующейся в автоматизированной информационной системе «Молодежь России»;

проведение статистических исследований по вопросам реализации молодежной политики;

обеспечение поступательного увеличения финансирования отрасли молодежной политики в Каменоломненском городском поселении;

развитие кадрового потенциала сотрудников органов местного самоуправления, реализующих молодежную политику.

Целью молодежной политики в Каменоломненском городском поселении является содействие успешной самореализации и интеграции молодежи (граждан) в общество, а также увеличение доли молодежи (до 20 процентов) в мероприятиях отрасли молодежной политики к 2030 году.

Указанные приоритеты и цели реализуются в соответствии с:

Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

Областным законом от 25.12.2014 № 309-ЗС «О молодежной политике в Ростовской области»;

Областным законом от 06.05.2016 № 528-ЗС «О патриотическом воспитании граждан в Ростовской области»;

Областным законом от 27.06.2012 № 895-ЗС «О поддержке добровольческой (волонтерской) деятельности в Ростовской области»;

постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года»;

Стратегией социально-экономического развития Каменоломненского городского поселения Октябрьского района Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной решением Собрания депутатов Каменоломненского городского поселения от 13.06.2024 № 118.

3. Задачи муниципального управления, способы

их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

К основным задачам относятся:

создание условий для обеспечения эффективной деятельности органа местного самоуправления, реализующего молодежную политику;

создание условий для формирования патриотизма и гражданственности в молодежной среде, для воспитания гармонически развитой и социально ответственной личности, а также профилактики распространения идеологии экстремизма и терроризма и асоциального поведения в молодежной среде;

создание условий для формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, вовлечение в социально-экономические процессы молодых людей, а также формирования традиционных семейных ценностей в молодежной среде;

создание условий для расширения и укрепления добровольчества (волонтерства), поддержки деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций, содействия повышению их потенциала.

Реализация мероприятий муниципальной программы, по предварительным оценкам, позволит к 2030 году:

сформировать устойчивую и обширную инфраструктуру молодежной политики Каменоломненском городском поселении;

использовать динамичный этапный подход к осуществлению молодежной политики и осуществлять регулярное обновление как содержания, так и формы запланированных мероприятий;

использовать современные цифровые инструменты для непрерывной работы с молодежью Каменоломненском городском поселении;

осуществлять постоянный мониторинг и промежуточную оценку реализации молодежной политики на территории Каменоломненского городского поселения.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Каменоломненского городского поселения

Октябрьского района «Молодежь Каменоломненского городского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Никитенко Юлия Алексеевна, заместитель главы Администрации по ЖКХ, строительству и благоустройству. |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I – 2021 – 2024 годы;  этап II – 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | содействие успешной самореализации и интеграции молодежи (граждан) в общество, а также увеличение доли молодежи (до 20 процентов) в мероприятиях отрасли молодежной политики к 2030 году |
|
| 1.5. | Объем финансового обеспечения за весь период реализации | – | 344,0 тыс. рублей:  этап I – 104,0 тыс. рублей;  этап II –240,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с государственными программами Ростовской области | – | отсутствует |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Уровень показателя | Признак возраста-ния/убыва-ния | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Документ | Ответст-венный  за достижение показателя | Связь  с показа-телями нацио-нальных целей | Инфор-мационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Содействие успешной самореализации  и интеграции молодежи (граждан) в общество, а также увеличение доли молодежи (до 20 процентов) в мероприятиях отрасли молодежной политики к 2030 году» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики | МП | признак возрастания | процентов | ведомст-венный | 5,6 | 2023 | 10.2 | 13,5 | 16,0 | 20,0 | Стратегия социально-экономического развития Каменоломненского городского поселения Октябрьского района  Ростовской области на период до 2030 года, утвержденная решением Собрания Депутатов Каменоломненского городского поселения от 13.06.2024 № 118 | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | – | информа-ционная система отсутствует |
| 1.2. | Охват молодежи, задействованной  в мероприятиях сферы молодежной политики  по популяризации здорового образа жизни, молодежного туризма  и культуры безопасности, профилактике злоупотребления психоактивными веществами в молодежной среде | МП | признак возрастания | процентов | ведомст-венный | 23 | 2023 | 25 | 26 | 27 | 30 | Стратегия социально-экономического развития Каменоломненского городского поселения Октябрьского района  Ростовской области на период до 2030 года, утвержденная решением Собрания Депутатов Каменоломненского городского поселения от 13.06.2024 № 118 | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | – | информа-ционная система отсутствует |
| 1.3. | Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью | МП | признак возрастания | процентов | статисти-ческий | 10,0 | 2023 | 10,5 | 10,7 | 10,9 | 11,5 | Стратегия социально-экономического развития Каменоломненского городского поселения Октябрьского района  Ростовской области на период до 2030 года, утвержденная решением Собрания Депутатов Каменоломненского городского поселения от 13.06.2024 № 118 | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | – | информа-ционная система отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа субъекта Каменоломненского городского поселения;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Структура муниципальной программы Каменоломненского городского поселения

| № п/п | Задача  структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Комплексы процессных мероприятий | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы и развитие инфраструктуры молодежной политики»  Ответственный за реализацию: Администрация Каменоломненского городского поселения (Жидкова Евгения Юрьевна, главный специалист по работе с молодежью).  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.1.1. | Обеспечено развитие инфраструктуры молодежной политики, в том числе поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений и молодежных сообществ | увеличение численности молодых людей, вовлеченных в мероприятия сферы молодежной политики | доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики;  обеспечение выполнения квот представителей Каменоломненского городского поселения, присутствующих на приоритетных мероприятиях сферы молодежной политики международного, всероссийского, межрегионального, окружного и регионального уровней, федеральных этапах. |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Формирование  эффективной системы поддержки добровольческой деятельности»  Ответственный за реализацию: Администрация Каменоломненского городского поселения (Жидкова Евгения Юрьевна, главный специалист по работе с молодежью).  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.2.1. | Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе | популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности и поощрение отличившихся добровольцев (волонтеров) Каменоломненского городского поселения | доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики;  доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью. |

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

| № п/п | Наименование муниципальной программы,  структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс.рублей) | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа Каменоломненского городского поселения Октябрьского района «Молодежь Каменоломненского городского поселения» (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы и развитие инфраструктуры молодежной политики» (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности» (всего), в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Обеспечение реализации муниципальной программы и развитие инфраструктуры молодежной политики»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы и развитие инфраструктуры молодежной политики» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Каменоломненского городского поселения | – | муниципальная программа Каменоломненского городского поселения Октябрьского района «Молодежь Каменоломненского городского поселения» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный  за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры молодежной политики,  в том числе поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений и молодежных сообществ» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Уровень освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы | признак возрастания | МП | единиц | - | 2023 | - | - | - | - | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | информационная система отсутствует |
| 1.2. | Численность молодежи, охваченной мероприятиями отрасли молодежной политики, проводимыми общественными объединениями | признак возрастания | МП | человек | 169 | 2023 | 190 | 220 | 245 | 300 | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Доля несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет включительно, признанных на территории Каменоломненского городского поселения находящимися в социально опасном положении либо отнесенных к данной категории (в том числе детей, проживающих в семьях, находящихся  в социально опасном положении), вовлеченных в мероприятия молодежной политики | признак возрастания | МП | процентов | 81,0 | 2023 | 82,0 | 82,0 | 82,0 | 82,0 | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | информационная система отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры молодежной политики,  в том числе поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, студенческих отрядов, молодежных сообществ» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятия на обеспечение деятельности молодежной политики Каменоломненского городского поселения | приобретение товаров (наградная атрибутика) | увеличение численности молодых людей, вовлеченных в мероприятия сферы молодежной политики, проводимые  на территории Каменоломненского городского поселения | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры молодежной политики,  в том числе поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, студенческих отрядов, молодежных сообществ» | | | | | |
|  | Мероприятие (результат) 1«Мероприятия на обеспечение деятельности молодежной политики Каменоломненского городского поселения» | Х | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | отчет о ходе реализации муниципальной программы | информационная система отсутствует |
|  | Мероприятие (результат) 1 «Мероприятия на обеспечение деятельности молодежной политики Каменоломненского городского поселения в 2025 году | 31 декабря 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | отчет о ходе реализации муниципальной программы | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1. «Согласован перечень товаров» | 1 марта 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.2. «Заключен договор на приобретение товаров» | 1 апреля 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1 «Приобретена наградная атрибутика» | 31 декабря 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Мероприятие (результат) 1 «Мероприятия на обеспечение деятельности молодежной политики Каменоломненского городского поселения» в 2026 году | 31 декабря 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | отчет о ходе реализации муниципальной программы | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1. «Согласован перечень товаров» | 1 марта 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.2. «Заключен договор на приобретение товаров» | 1 апреля 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1 «Приобретена наградная атрибутика» | 31 декабря 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Мероприятие (результат) 1 «Мероприятия на обеспечение деятельности молодежной политики Каменоломненского городского поселения» в 2027 году | 31 декабря 2027 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | отчет о ходе реализации муниципальной программы | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1. «Согласован перечень товаров» | 1 марта 2027г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.2. «Заключен договор на приобретение товаров» | 1 апреля 2027 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1 «Приобретена наградная атрибутика» | 31 декабря 2027 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

Х – данные ячейки не заполняются.

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Формирование

эффективной системы поддержки добровольческой деятельности»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | *–* | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Каменоломненского городского поселения | – | муниципальная программа Каменоломненского городского поселения Октябрьского района «Молодежь Каменоломненского городского поселения» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показа-теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значение показателя | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значе-ние | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справоч-но) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры  в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная  поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность | признак возрастания | МП | тыс. человек | 3,0 | 2023 | 3,1 | 3,2 | 3,3 | 3,6 | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | информационная система отсутствует |
| 1.2. | Количество волонтеров/ организаторов, зарегистрированных в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) «DOBRO.RU» | признак возрастания | МП | тыс. человек/ единиц | 0,4/  12 | 2023 | 0,6/  14 | 0,7/  15 | 0,8/  16 | 1,0/  19 | Сектор по управлению делами, связью с общественностью и социальным вопросам (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | информационная система отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – государственная программа;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры  в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная  поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана информационная, консультационная, образовательная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе | приобретение товаров (наградная атрибутика) | популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности и поощрение отличившихся добровольцев (волонтеров) Каменоломненского городского поселения | единиц мероприятий | - | 2023 | 15 | 16 | 17 | 20 |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (Ф.И.О., должность, структурное подразделение Администрации) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры  в сфере добровольчества (волонтерства), оказана информационная, консультационная, образовательная  поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе» | | | | | |
|  | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана информационная, консультационная, образовательная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе» | Х | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | отчет о ходе реализации муниципальной программы | информационная система отсутствует |
|  | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана, информационная, консультационная, образовательная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе» в 2025 году | 31 декабря 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | отчет о ходе реализации муниципальной программы | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1 «Проведено мероприятие, посвященное Дню добровольца (волонтера)» | 31 декабря 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.2. «Согласован перечень товаров» | 1 марта 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.3. «Заключен договор на приобретение товаров» | 31 декабря 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.4. «Приобретен наградной материал для участников добровольческих (волонтерских) мероприятий» | 31 декабря 2025 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе» в 2026 году | 31 декабря 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | отчет о ходе реализации муниципальной программы | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1 «Проведено мероприятие, посвященное Дню добровольца (волонтера)» | 31 декабря 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.2. «Согласован перечень товаров» | 1 марта 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.3. «Заключен договор на приобретение товаров» | 31 декабря 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.4. «Приобретен наградной материал для участников добровольческих (волонтерских) мероприятий» | 31 декабря 2026 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе» в 2027 году | 31 декабря 2027 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | отчет о ходе реализации муниципальной программы | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.1 «Проведено мероприятие, посвященное Дню добровольца (волонтера)» | 31 декабря 2027 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.2. «Согласован перечень товаров» | 1 марта 2027 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.3. «Заключен договор на приобретение товаров» | 31 декабря 2027 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |
|  | Контрольная точка 1.4. «Приобретен наградной материал для участников добровольческих (волонтерских) мероприятий» | 31 декабря 2027 г. | Администрация Каменоломненского городского поселения (главный специалист по работе с молодежью Жидкова Евгения Юрьевна) | Х | информационная система отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

Х – данные ячейки не заполняются.

Главный специалист

по работе с молодежью Е.Ю. Жидкова