



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Каменоломненское городское поселение»  
Администрация Каменоломненского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.04.2023**

**№ 138**

**р.п. Каменоломни**

О внесении изменений в постановление Администрации Каменоломненского городского поселения № 89 от 20.02.2017г. «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Каменоломненского городского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии с Областным законом Ростовской области от 25.10.2002 № 273-ЗС (в ред. Областного закона № 761-ЗС от 07.11.2022) «Об административных правонарушениях», руководствуясь п. 9 ст. 46 Устава муниципального образования «Каменоломненское городское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в приложение постановления Администрации Каменоломненского городского поселения № 89 от 20.02.2017 г. «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Каменоломненского городского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Заведующему сектором организационно – правовой и кадровой работы – внести изменения в должностные инструкции должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, в виде указания статей (частей статей) Областного закона от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях», и Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001

№ 195-ФЗ, по которым должностные лица уполномочены составлять протоколы.

3. Настоящее постановление подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Каменоломненского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления, признать утратившим силу постановление Администрации Каменоломненского городского поселения № 74 от 16.11.2021 «О внесении изменений в постановление Администрации Каменоломненского городского поселения № 89 от 20.02.2017г. «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Каменоломненского городского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации по ЖКХ, строительству и благоустройству.

Глава Администрации  
Каменоломненского  
городского поселения



М.С. Симисенко

Постановление вносит заведующий  
сектором организационно-правовой  
и кадровой работы

Приложение к  
постановлению Администрации  
Каменоломненского городского  
поселения № 138 от 19.04.2023г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностных лиц Администрации Каменоломненского городского поселения,  
уполномоченных составлять протоколы об административных  
правонарушениях

1. Заместитель главы Администрации по ЖКХ, строительству и благоустройству уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.2-2.5, 2.7, 2.10, 3.2, 4.1, 4.4, 4.5, статьями 5.1 - 5.5, 6.3, 6.4, 8.1, 8.2, 8.8, 8.10 частью 2 статьи 9.1, статьей 9.3 частью 2 статьи 9.9 Областного закона Ростовской области от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» (далее – Областной закон), при осуществлении муниципального контроля – об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 1, 31, 32 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Начальник службы экономики и финансов при осуществлении муниципального финансового контроля уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 7.32.6, 15.1, 15.14 - 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Заведующий сектором земельно-имущественных отношений, бытового обслуживания и торговли уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.5, 3.2, 6.3, 6.4, 8.1, 8.2, 8.8, 8.10 Областного закона, при осуществлении муниципального земельного контроля – об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 1, 31, 32 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Главный специалист по вопросам пожарной безопасности, ГО и ЧС уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.7, 4.5, частью 2 статьи 9.9 Областного закона.

5. Заведующий сектором жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства, благоустройства, транспортного обслуживания населения и реализации инициативных проектов уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.3, 3.2, частью 3 статьи 4.5, Областного закона, при осуществлении муниципального жилищного контроля – об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1,

частями 1, 31, 32 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Заведующий сектором организационно-правовой и кадровой работы уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.2-2.5, 2.7, 2.10, 3.2, 4.1, 4.4, 4.5, статьями 5.1 - 5.5, 6.3, 6.4, 8.1, 8.2, 8.8, 8.10 частью 2 статьи 9.1, статьей 9.3 частью 2 статьи 9.9 Областного закона, при осуществлении муниципального контроля – об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 1, 31, 32 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заведующий сектором  
организационно-правовой  
и кадровой работы



А.О. Казанцева